

Avviso pubblico di selezione comparativa per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di un incarico professionale di Revisore indipendente da impiegare nel progetto “YALLA! Social Community Services” a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014 - 2020, Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale 3. Capacity building – lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali, PROG – 2897, CUP B69D19000090007

PREMESSO CHE

- con decreto prot. 0011833 del 18 Ottobre 2019 il Ministero dell'interno — Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione – Autorità responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – provvedeva all'approvazione del progetto "**YALLA! Social Community Services**" **PROG – 2897**, con beneficiario capofila il Comune di Napoli e co-beneficiari partner i seguenti enti: ActionAid International Italia ONLUS, AICS Comitato Provinciale di Napoli, Associazione Traparentesi Onlus, Centro di Informazione Documentazione e Iniziativa per lo Sviluppo Onlus (C.I.D.I.S ONLUS), Dedalus Cooperativa Sociale, Dipartimento Architettura - Università degli Studi di Napoli "Federico II", Dipartimento di Studi Umanistici - Università degli Studi di Napoli "Federico II", GIOVANI PER L'EUROPA, LESS Soc Coop Soc ar.l. – ETS, Ordine degli Psicologi della Campania, Refugees Welcome Italia Onlus, SOL.CO. Napoli Consorzio di Cooperative Sociali;

- in data 30/03/2020 veniva stipulata la Convenzione di sovvenzione, che regola l'esecuzione del progetto e che all'art 5, comma 5.3, al fine di ottimizzare le procedure di controllo in capo all'Autorità Responsabile e di prevedere tempi più brevi per l'erogazione dei contributi, ha previsto che “il Beneficiario è tenuto ad individuare ed acquisire un Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate e, laddove applicabile, individuare ed acquisire un Esperto legale per la verifica di tutte le procedure per gli affidamenti di forniture, servizi, di lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni formalizzati nell'ambito del progetto”;

- con Determinazione Dirigenziale n. 9 del 17/03/2021 del Comune di Napoli – Area Welfare, Servizio Politiche di Integrazione e Nuove Cittadinanze, il beneficiario capofila ha individuato, nella sua qualità di partner di progetto, LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. - ETS per l'avvio e gestione delle procedure legate all'individuazione e contrattualizzazione delle figure professionali del Revisore Contabile e dell'Esperto legale;

TANTO PREMESSO

LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. - ETS indice una procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto "**YALLA! Social Community Services**" **PROG – 2897**, attraverso il presente avviso:

Art. 1 – Soggetto delegato alla selezione

LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS, indirizzo Napoli (Na) via del Fiumicello a Loreto n. 7 – 80142, PEC lessimpresasociale@pec.it - Tel. 081/455270;

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Selezione comparativa per titoli ai sensi dall'art. 7 del Testo Unico sul pubblico Impiego - D.Lgs. 165/01, finalizzata alla individuazione di n. 1 Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto **"YALLA! Social Community Services" PROG – 2897**;

Art. 3 – Descrizione dell'incarico

Le attività di verifica da parte del Revisore indipendente avranno ad oggetto tutte le spese rendicontate dal Beneficiario Finale, contenute nelle Domande di Rimborso Intermedio/Finale. Le attività di controllo dovranno essere svolte sulla base delle disposizioni previste dal Vademecum di attuazione dei progetti, dal Manuale delle spese ammissibili e dal Manuale operativo dei controlli del Revisore indipendente (reperibili sul sito del Ministero dell'Interno: <https://fami.dlci.interno.it/fami/secure/home> à Documenti di riferimento/Regolamenti), nel rispetto della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario Finale.

Art. 4 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà durata dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino alla chiusura delle attività di verifica amministrativo-contabile e si intenderà concluso con la consegna del Verbale e relativi allegati riferiti ai controlli successivi alla presentazione della Domanda di Rimborso Finale relativa al saldo della sovvenzione. Le verifiche saranno realizzate entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso Intermedio/Finale.

Il rapporto con il Revisore indipendente si qualifica come prestazione d'opera, regolato secondo le norme del codice civile. Le prestazioni saranno svolte dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con la Committente.

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è pari ad **Euro 14.345,00** (quattordicimilatrecentoquarantacinque/00).

Il compenso è da ritenersi lordo e comprensivo di ogni onere e spesa, pertanto nessuna altra somma sarà dovuta per l'espletamento dell'incarico.

Art. 5 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

L'incarico di verifica amministrativo-contabile delle spese potrà essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle

Finanze);

- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica che effettua l'attività di controllo) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega alla sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi /Revisione cui è affidato l'incarico di revisione. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto della Società affidataria è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri.

Per poter validamente assumere l'incarico di Revisore indipendente è essenziale possedere il requisito dell'indipendenza dal cliente – beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale. Tale requisito deve essere posseduto al momento dell'accettazione dell'incarico e per tutta la durata dello stesso.

In particolare il Professionista o la Società di Revisione non devono accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se tra essi ed il beneficiario (ivi incluso il capofila e tutti i partner di progetto) esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla revisione) tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza di tale incarico.

Tutti i soggetti ammessi alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. cittadinanza Italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 né in ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ivi inclusa la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
7. non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
8. non avere profili di incompatibilità con l'attività oggetto dell'incarico;
9. non avere relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere con il beneficiario capofila e/o con tutti i co-beneficiari partner di progetto tali da compromettere l'indipendenza dell'incarico.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comparativa e debbono permanere per tutta la durata dell'affidamento a pena di decadenza.

Inoltre i candidati a pena di esclusione devono:

- essere iscritti al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze da almeno tre anni;
- essere in possesso di Partita Iva.

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

Le candidature alla presente selezione comparativa dovranno pervenire, a pena di esclusione, a LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo lessimpresasociale@pec.it entro e non oltre le ore 12,00 del 29 marzo 2021 inviando la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione in cui ai sensi del DPR 445/2000 sia dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del presente Avviso;
2. Curriculum Vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione, con l'autorizzazione aggiornata al trattamento dei dati personali, regolarmente datato e firmato;
3. Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e pertanto non è necessario allegare documentazione di comprova di quanto dichiarato, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Art. 7 – Valutazione delle candidature

La valutazione comparativa delle candidature regolarmente pervenute nel termine previsto dall'art. 6 sarà effettuata da una apposita Commissione interna appositamente designata.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 80 punti sulla base dei criteri sotto indicati:

- Anni di esperienza in qualità di Revisore Contabile (max 10 punti) un punto per ogni anno di iscrizione all'apposito Albo o Registro;
- Esperienza maturata in qualità di Revisore indipendente di progetti finanziati dal FAMI (max 20 punti) 2 punti per ogni progetto di cui si è curata la revisione;
- Esperienza maturata in qualità di Revisore indipendente di progetti finanziati dal FNPSA (max 20 punti) 2 punti per ogni progetto di cui si è curata la revisione;
- Esperienza maturata nella certificazione di progetti finanziati con fondi UE (max 10 punti) 2 punti per ogni progetto di cui si è curata la certificazione;
- Esperienza maturata in incarichi di Revisione per la Pubblica Amministrazione (max 20 punti) 2 punti per ogni incarico di revisione espletato.

Al termine della procedura comparativa sarà redatta una graduatoria in cui sarà indicato il punteggio ottenuto da ciascun candidato.

L'affidamento dell'incarico avrà luogo a favore del candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto. A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore esperienza nella revisione di progetti finanziati dal FAMI e in subordine il candidato con un maggior numero di anni di iscrizione nell'apposito Albo o Registro di Revisore Contabile.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché siano soddisfatti i requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 del presente Avviso.

L'esito della selezione sarà reso noto a mezzo pubblicazione sul sito www.lessimpresasociale.it con valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 8 – Pubblicità e documenti della selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito di LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS www.lessimpresasociale.it nella sezione Avvisi pubblici.

Art. 9 – Richiesta di eventuali chiarimenti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del procedimento esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo lessimpresasociale@pec.it entro e non oltre le ore 12 del 26 marzo 2021.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore delle Risorse umane di LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS, Marika Visconti.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura di selezione saranno oggetto di trattamento da parte di LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e all'eventuale successivo affidamento dell'incarico. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione alla presente selezione, mediante invio della domanda e della documentazione di partecipazione, comporta il consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Art. 12 – Altre informazioni

LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso

lo svolgimento della procedura di selezione comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS in alcun modo.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso.

Art. 13 – Verifiche e controlli

LESS Società Cooperativa Sociale ar.l. – ETS si riserva di effettuare in ogni momento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità e congruità delle dichiarazioni e delle documentazioni rese dai candidati.

L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

Napoli, lì 18 marzo 2021